



programa  
**ACCIÓN**



# PROGRAMA ACCION

**ADECUACIONES METODOLOGICAS – FASE 2 - 2020**



# Consideraciones transversales

- SE MANTIENEN LOS PRODUCTOS Y VERIFICADORES, PERO ALGUNOS SE CAMBIAN DE PLAZO DE EJECUCIÓN
- CONTEXTO DE EMERGENCIA:
  - Sesiones de trabajo remoto: teléfono, videollamada, mail, cápsulas de formación
  - Trabajo de gabinete de parte del ejecutor
  - Reemplazo de firmas en documentos por el nombre y por fotografías como verificador
  - Uso de carpetas virtuales por proyecto y por familia cuando corresponda
- FONDO DE INVERSIÓN:
  - 30% para resolver urgencias y necesidades inmediatas
  - 70% como fondo de iniciativa
- RESPETAR LA POBLACION OBJETIVO DEFINIDA EN LAS ORIENTACIONES PROGRAMATICAS
- PLAN DE CUENTAS AMPLIADO

# INTEGRACION DE LAS FAMILIAS A SU COMUNIDAD

## FASE 2

ETAPA Y ACTIVIDAD	MES DE EJECUCIÓN						
	1	2	3	4	5	6	7
<b>APRESTO DE LA INTERVENCIÓN</b>							
Preparación	X						
Definición de familias para participar	X						
Toma de contacto, invitación a participar	X						
<b>RECONOCIMIENTO COMUNITARIO</b>							
Propuesta metodológica de diagnóstico comunitario	X						
Diagnóstico comunitario		X	X				
Implementación Fondo de emergencia		X	X				
Constitución grupo motor			X				
Sesiones de formación			X	X	X	X	
<b>PLAN DE TRABAJO COMUNITARIO</b>							
Priorización de problemas				X			
Diseño del plan de trabajo comunitario y definición de iniciativa comunitaria (fondo de iniciativas)				X			
Diseño del Plan de Intervención				X			
Presentación mesa comunal					X		
<b>ETAPA DE ACOMPAÑAMIENTO</b>							
Implementación iniciativa comunitaria					X	X	
Ejecución del apoyo especializado					X	X	
<b>CIERRE DE LA INTERVENCIÓN</b>							
Presentación mesa comunal							X
Sesión de evaluación y proyección de la intervención							X

## **ETAPA: APRESTO DE LA INTERVENCION**

### **Preparación:**

1. Encuadre de la intervención con empresa ejecutora

### **Definición de familias para participar:**

1. Listado de familias presentado por empresa ejecutora a FOSIS

### **Toma de contacto, invitación a participar**

1. Según orden priorizado por el listado
2. Invitación telefónica a participar
3. Las familias deben tener al menos un teléfono, de lo contrario no es factible su participación

## **ETAPA: RECONOCIMIENTO COMUNITARIO**

### **Propuesta metodológica de diagnóstico comunitario:**

1. Persona facilitadora presenta una propuesta para abordar el diagnóstico con las familias de la comunidad en el escenario de la contingencia

### **Diagnóstico comunitario:**

1. Trabajo de caracterización de las familias que viven en la comunidad en dos niveles:
  1. Para identificar necesidades y urgencias que sea necesario cubrir a la brevedad
  2. Levantamiento de los recursos que poseen y de las necesidades que requieren ser abordadas, de acuerdo a la metodología propuesta por la persona facilitadora

### **Implementación fondo de emergencia**

1. Fondo de emergencia: hasta el 30 % del fondo definido
2. Financia las urgencias y necesidades
3. Lo que no se usa se suma al 70% del monto pendiente

### **Constitución del grupo motor**

1. Identificación de personas de la comunidad que puedan participar de este grupo
2. Manifiesten intención, se sientan motivadas, sean representativas de las familias de la comunidad, sean propositivas y conozcan a la mayoría de las familias del proyecto y de la comunidad.
3. Importante es que la persona cuente con un dispositivo que se conecte a internet (teléfono celular) y pueda manejarse con WhatsApp a lo menos.
4. Incorporación del grupo motor a la mesa comunal: correo electrónico informando la etapa de ejecución del proyecto y la conformación de este grupo motor

### **Sesiones de formación**

1. 5 sesiones durante todo el proceso de intervención:
  1. 2 para grupo motor
  2. 3 para familias de la comunidad
2. Modalidad remota y presencial hacia al final de la intervención

## **ETAPA: PLAN DE TRABAJO COMUNITARIO**

### **Priorización de problemas**

1. Si se mantienen las condiciones sanitarias, la sesión se realiza remotamente
2. Conversaciones telefónicas con la mayor cantidad de integrantes de la comunidad incluido el grupo motor

### **Diseño del plan de trabajo comunitario y definición de iniciativa comunitaria (fondo de iniciativas)**

1. Ejecutor hace una propuesta de plan de trabajo comunitario, el que presenta y sanciona con el grupo motor
2. Se presenta a la mayoría de las familias del proyecto (50% más 1) a través de llamadas telefónicas, videollamadas grupales o a través de cualquier plataforma; lo importante es que la mayoría de las familias conozcan la propuesta.
3. Debe considerar acciones entre las familias de la comunidad las que se realizan en la etapa posterior y de manera presencial si las condiciones sanitarias lo permiten.
4. Se acuerda y registra en los documentos establecidos para ello
5. La validación del plan de trabajo y de la iniciativa familiar constará en el documento del plan de trabajo y para ello se requieren los nombres de las personas con las que se estableció el contacto para presentar la propuesta; se debe incluir al grupo motor.

### **Diseño del plan de intervención del ejecutor**

1. Un plan de intervención para el grupo de familias que viven en la comunidad considerando la modalidad de ejecución ante la contingencia sanitaria de la localidad

### **Mesa comunal:**

1. Presentación del diagnóstico comunitario a las personas que integran la mesa
2. Presentación del plan de trabajo comunitario a las personas que integran la mesa
3. Las instituciones representadas en la mesa establecen aportes al plan de trabajo de la comunidad.

### **ETAPA: ACOMPAÑAMIENTO**

#### **Implementación iniciativa comunitaria:**

1. Ante la eventualidad de que la emergencia se mantenga, se procede a la realización de las compras on line y de modificar el plan para realizar las acciones factibles de hacer al interior de los hogares.

#### **Ejecución Plan de intervención :**

1. Acompañamiento para revisar si es necesario hacer ajustes al plan de trabajo
2. Acciones de apoyo psicosocial a las familias que forman parte de la comunidad

## **ETAPA 4: CIERRE DE LA INTERVENCION**

### **Presentación mesa comunal:**

1. Resumen del diagnóstico
2. Datos de contacto del grupo motor
3. Plan de trabajo
4. Resultados de la ejecución del plan de trabajo
5. Fortalezas de la comunidad
6. Desafíos o acciones pendientes

### **Sesión de evaluación y proyección de la intervención**

# VARIABLES DE INTERVENCIÓN

**VARIABLES COMUNES A TODOS LOS PROGRAMAS**

**VARIABLES ESPECIALES PARA EL PROGRAMA ACCION**

**LINEA BASE Y LINEA DE SALIDA**

**VARIABLES PARA FASE 2:**

- Caracterización de la comunidad donde habitan las familias de la intervención: RUT 0.000.000-0
- Características de los hogares
- Caracterización de los integrantes de la familia
- Resultados de la intervención

**TEST DE HABILITACION:**

- LB y LS
- Integrado en la ficha de registro de usuarios

**REGISTRO DE LA INFORMACIÓN: EMPRESA EJECUTORA**

programa  
**ACCIÓN**

