



Fondo de Solidaridad e Inversión Social

Ministerio de Desarrollo Social y Familia

ANEXO N°2 COMPROMISOS CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO – FOSIS 2023

Departamento Control de Gestión
Subdirección Administración y Finanzas

**Santiago, octubre 2022
Versión N°0**

Gobierno de Chile

METAS E INDICADORES DE DESEMPEÑO AÑO 2023 ASISTENCIA INSTITUCIONAL

Nº	Descripción Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidad de Medida	Clasificación (Dimensión)	Meta 2023	Pond.	Num.*	Den. *	Medio de Verificación	Fuente de Información	Nota Técnica
1	Documentos en materia de personal tramitados en la plataforma SIAPER revisados por Fiscalía dentro del plazo máximo de dos días hábiles.	(Nº de documentos en materia de personal tramitados en la plataforma SIAPER revisados por Fiscalía dentro del plazo máximo de 2 días hábiles/ Total de documentos en materia de personal recepcionados por Fiscalía para revisión en el año t) *100	%	Eficacia	97%	20%	n.c.	n.c.	Reporte consolidado de cumplimiento. BBDD de Cálculo en formato Excel.	Sistema definido para tales efectos (SIAPER)	"Documentos en materia de personal", se refieren a contratos a honorarios, y también otros temas propios de las materias de personal, como cambios de grados, ceses de funciones, renunciaciones voluntarias, subrogación, comisión de servicio. Se entenderá como fecha de inicio del proceso de revisión del documento por parte de Fiscalía, el hito de la bitácora Siaper "Se envía el documento al ministro de fe" y como fecha fin de revisión el hito "Se envía el documento para firma". Se incluye en el universo los documentos recibidos hasta el 28 de diciembre del año t.
2	Cumplimiento del Plan de Auditoría.	(Nº de auditorías planificadas terminadas en el año t/ Nº total de auditorías planificadas en el año t) *100	%	Eficacia	100%	20%	n.c.	n.c.	Plan anual de auditorías año t, aprobado por la Dirección Ejecutiva, enviado al Depto. de Control de Gestión, al 31 de marzo año t y sus posteriores modificaciones. Reporte de Cumplimiento	Archivos de Unidad	Se entiende por auditoría terminada, aquel trabajo donde se emite un informe de auditoría y se hace entrega al Director Ejecutivo. Las auditorías Planificadas se encuentran definidas en el Plan anual de auditoría, y tienen relación con los procesos que deben ser auditados.
3	Proyectos piloto con metodología especializada de escalamiento en el sector público	(Nº de proyectos piloto que cuentan con metodología de escalamiento en el año t / Total proyectos piloto planificados con metodología de escalamiento para el año t) *100	%	Eficacia	100%	20%	2	2	Informe final de Escalamiento	Archivos de Unidad	Se planifica que, anualmente, se aplique una metodología especializada que prepare a proyectos piloto para que sean escalados en oferta pública permanente en servicios públicos que participaron de alguno de los desafíos del programa Innova Fosis u otros. El numerador corresponderá a los proyectos que cuenten con informe final de escalamiento, mientras que el denominador corresponderá a los proyectos a los que se planifica escalar en cada año.

n.c.: No corresponde, los datos dependen de una Planificación, contratación y/o presupuesto 2023

*Los valores señalados en la columna "Numerador/Denominador", estimado meta año 2023", se han obtenido mediante estimaciones y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado del valor efectivo del indicador y su meta estimada, estas no afectan el cumplimiento del mismo.



METAS E INDICADORES DE DESEMPEÑO AÑO 2023 ASISTENCIA INSTITUCIONAL

Nº	Descripción Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidad de Medida	Clasificación (Dimensión)	Meta 2023	Pond.	Num. *	Den. *	Medio de Verificación	Fuente de Información	Nota Técnica
4	Cumplimiento del Plan de Cooperación Internacional.	(Nº de actividades del plan ejecutadas en el año t/ Nº total de actividades planificadas en el año t) *100	%	Eficacia	100%	20%	n.c.	n.c.	Plan anual de actividades de cooperación internacional del año t, aprobado por la Dirección Ejecutiva, enviado al Depto. de Control de Gestión, al 31 de marzo del año t, y sus posteriores modificaciones. Reporte de Cumplimiento	Archivos de Unidad	Se entiende por actividad ejecutada aquella que presenta un informe de la unidad, entregada al Director Ejecutivo. Las actividades planificadas se encuentran definidas en el Plan anual.
5	Apariciones positivas asociadas al FOSIS en medios a nivel nacional.	(Sumatoria del valor publicitario de apariciones de connotación positiva del FOSIS en medios en el año t/ sumatoria de valor publicitario del total de apariciones positivas del FOSIS en el año t) *100	%	Eficacia	98%	20%	n.c.	n.c.	Reporte de cumplimiento, con datos entregados por el medio contratado para tal efecto. Justificación de exclusión: (cuando proceda) e-mail enviado a control de gestión.	Base de datos que cuenta con cada aparición en prensa que es registrado por empresa contratada para ello.	FOSIS contrata servicio externo que valoriza las apariciones de connotación positiva del FOSIS en la prensa. Se excluyen del universo de cálculo las apariciones en los medios de comunicación que afecten a FOSIS por situaciones externas a la gestión de los centros de responsabilidad, las cuales serán identificadas y calificadas por el departamento de comunicaciones de la Dirección Ejecutiva a través de correo enviado a control de gestión, e identificado en la base de datos que se entrega a control de gestión. Ejemplo de situaciones externas: campañas electorales, estados de excepción decretados por la autoridad, otras
						100%					

n.c: No corresponde, los datos dependen de una Planificación, contratación y/o presupuesto 2023

*Los valores señalados en la columna "Numerador/Denominador", estimado meta año 2023", se han obtenido mediante estimaciones y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado del valor efectivo del indicador y su meta estimada, estas no afectan el cumplimiento del mismo.



METAS E INDICADORES DE DESEMPEÑO AÑO 2023 USUARIOS

Nº	Descripción Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidad de Medida	Clasificación (Dimensión)	Meta 2023	Pond.	Num.*	Den. *	Medio de Verificación	Fuente de Información	Nota Técnica
1	Seguimiento plan de difusión de seguridad de la información del año t	(Nº de informes mensuales de difusión del Plan de comunicación de Seguridad de la Información año t /Nº Total de informes mensuales de difusión del plan de Seguridad de la Información planificados para el año t) *100	%	Eficacia	100%	20%	9	9	Informe mensual que da cuenta de las actividades difundidas del Plan de Comunicación de Seguridad de la Información. Acta Comité de Seguridad que aprueba el informe.	Archivos de la Unidad	El plan anual de difusión debe ser aprobado por el comité de seguridad de la información del mes de enero año t. Nº Informes esperados: 9 (marzo a noviembre año t).
2	Solicitudes de acceso a la información pública (SAI) respondidas en un plazo menor o igual a 15 días hábiles en el año t.	(Nº de solicitudes de acceso a la información pública respondidas en un plazo menor o igual a 15 días hábiles en el año t/ Total solicitudes de acceso a la información pública recepcionadas en el año t) *100	%	Eficacia	94%	20%	n.c.	n.c.	Reporte de cumplimiento con información del portal de transparencia. BBDD Portal de transparencia.	Base de datos de solicitudes de acceso a la información, tomada desde el Portal de Transparencia.	Reportes con solicitudes recibidas hasta el 30 de noviembre 2023.
3	Cumplimiento del Plan de trabajo de Evaluación de Programas en el año t.	(Nº de actividades del plan de trabajo de evaluación de programas ejecutadas en el año t/Nº de actividades del plan de trabajo de evaluación de programas planificadas año t) *100	%	Eficacia	100%	20%	n.c.	n.c.	Plan de trabajo "Evaluación de Programas año t" visado por el Director Ejecutivo, enviado al Depto. de Control de Gestión al 31 marzo año t y sus modificaciones posteriores Reporte de cumplimiento Evidencias de actividades realizadas	Sistemas de información FOSIS (SNU, SGI, SPP)	El Plan de trabajo anual define medios de verificación y cronograma de ejecución de cada una de sus actividades

n.c: No corresponde, los datos dependen de una Planificación, contratación y/o presupuesto 2023

*Los valores señalados en la columna "Numerador/Denominador", estimado meta año 2023", se han obtenido mediante estimaciones y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado del valor efectivo del indicador y su meta estimada, estas no afectan el cumplimiento del mismo.



METAS E INDICADORES DE DESEMPEÑO AÑO 2023 USUARIOS											
Nº	Descripción Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidad de Medida	Clasificación (Dimensión)	Meta 2023	Pond.	Num.*	Den. *	Medio de Verificación	Fuente de Información	Nota Técnica
4	Incorporación de los procesos críticos a la matriz de riesgos año t	(Nº de procesos críticos incorporados a la matriz de riesgos/ Nº total de procesos críticos definidos para el año t) *100	%	Eficacia	100%	20%	n.c.	n.c.	Matriz de riesgos vigente en el año t Definición de Procesos críticos a incorporar en matriz de riesgos año t	Archivos de la unidad	Matriz de riesgos aprobada por el comité de riesgos al mes de septiembre de 2023.
5	Cumplimiento del plan de trabajo del área de usuarios en el año t	(Nº de acciones del área de usuarios descritas en el Plan de Trabajo, ejecutadas a diciembre año t/Nº total de acciones del área de usuarios del Plan de Trabajo año t) *100	%	Eficacia	100%	20%	n.c.	n.c.	Plan de trabajo "Área de Usuarios en el año t" visado por el Director Ejecutivo, enviado al Depto. de Control de Gestión al 31 marzo año t y sus modificaciones posteriores. Reporte de cumplimiento. Evidencias de actividades realizadas.	Archivos de la unidad	El Plan de trabajo anual define medios de verificación y cronograma de ejecución de cada una de sus actividades
						100%					

n.c: No corresponde, los datos dependen de una Planificación, contratación y/o presupuesto 2023

*Los valores señalados en la columna "Numerador/Denominador", estimado meta año 2023", se han obtenido mediante estimaciones y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado del valor efectivo del indicador y su meta estimada, estas no afectan el cumplimiento del mismo.



METAS E INDICADORES DE DESEMPEÑO AÑO 2023 ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

Nº	Descripción Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidad de Medida	Clasificación (Dimensión)	Meta 2023	Pond.	Num.*	Den. *	Medio de Verificación	Fuente de Información	Nota Técnica
1	Cumplimiento de compromisos adquiridos en Comité Formulación Anteproyecto Presupuesto 2024 en el año t	(Nº de compromisos adquiridos en comité formulación anteproyecto presupuestario 2024 cumplidos en el año t/Total de compromisos adquiridos en el Comité formulación anteproyecto presupuesto 2024, año t) *100	%	Eficacia	75%	20%	n.c.	n.c.	Actas Comité Formulación Anteproyecto Presupuesto 2024, que certifiquen el número de compromisos adquiridos y cumplidos.	Actas Comité Formulación Anteproyecto Presupuesto 2024	Comité Formulación Anteproyecto Presupuesto 2024 está conformado por Subdirector SAF, Jefe Presupuesto y Jefe Gestión Financiera. Los compromisos deben contar con un responsable, fecha de cumplimiento y un medio de verificación. Las reuniones mensuales se realizarán a contar del mes de marzo de 2023 y hasta el mes de octubre del mismo año, se deberá considerar obligatoriamente, la presencia, del Jefe SAF, Jefe de Presupuesto, Jefa Gestión Financiera, o en su defecto sus subrogantes, no obstante, se podrá contar con la presencia de la Dirección Ejecutiva, y Subdirectores del nivel central, Jefes de Departamento del Nivel Central y/o Asesores Transversales cuando corresponda.
2	Planificación del presupuesto asignado a la Subdirección de Administración y Finanzas correspondiente a los subtítulos 22 y 29	(Nº de Informes de ejecución Planificación presupuestaria de los Subtítulos 22 y 29 de la SAF, enviados a la Dirección Ejecutiva/ Nº total de Informes de Ejecución Planificación presupuestaria de los Subtítulos 22 y 29 de la SAF planificados para el año t) * 100	%	Eficacia	100%	20%	9	9	Informes de Ejecución planificación presupuestaria enviados a la Dirección Ejecutiva.	Archivos de Unidad - SIGFE	Nº de Informes de Ejecución de Planificación: 9 Informes referidos a la ejecución de marzo hasta noviembre. Enviado a la Dirección Ejecutiva dentro de los primeros 10 días hábiles del mes siguiente que se informa. Contenido informe: debe referirse a la planificación del 100% del presupuesto subt. 22 y 29, asignado a la SAF al cierre del mes que se informa, y dar cuenta de la planificación hasta el 31 de diciembre.

n.c.: No corresponde, los datos dependen de una Planificación, contratación y/o presupuesto 2023

*Los valores señalados en la columna "Numerador/Denominador", estimado meta año 2023", se han obtenido mediante estimaciones y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado del valor efectivo del indicador y su meta estimada, estas no afectan el cumplimiento del mismo.



METAS E INDICADORES DE DESEMPEÑO AÑO 2023 ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

Nº	Descripción Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidad de Medida	Clasificación (Dimensión)	Meta 2023	Pond.	Num.*	Den. *	Medio de Verificación	Fuente de Información	Nota Técnica
3	Cumplimiento poblamiento Repositorio Documental FOSIS en el año t	(Nº de informes estadísticos poblamiento repositorio documental que cumplen con meta poblamiento año t/Total Informes estadísticos poblamiento repositorio documental planificados para el año t) *100	%	Eficacia	44%	20%	4	9	Informe estadístico archivos publicados en Repositorio Documental por Centro de Responsabilidad.	Estadísticas obtenidas desde la plataforma	Cumplen meta mensual: informes estadísticos poblamiento repositorio documental que presentan un 50% o más de poblamiento. Nº de informes esperados:9 (marzo a noviembre).
4	Solicitudes de atención recepcionadas en mesa de ayuda TIC respondidas en plazo máximo de 2 días hábiles en el año t.	(Nº de solicitudes de atención recepcionadas en mesa de ayuda TIC respondidas en un plazo máximo de 2 días hábiles en el año t/Nº de solicitudes. recepcionadas en mesa de ayuda TIC en el año t) *100	%	Eficacia	87%	20%	n.c.	n.c.	Reporte de cumplimiento, con información de solicitudes de atención mesa de ayuda TIC. BBDD con información del sistema mesa de ayuda.	Reportería Mesa de ayuda y base de datos AuraQuantic	Se excluyen automáticamente aquellas solicitudes originadas desde plataformas que no están bajo la responsabilidad de FOSIS (ejemplo SIGFE, SIAPER, SISREC, CMI, etc.) También se excluyen aquellas solicitudes originadas por la acción de sistemas o procesos ajenos al servicio certificados por el jefe TICS de FOSIS. El universo de cálculo corresponderá a los requerimientos ingresados entre el 03 de enero y el 28 de diciembre del año t.
5	Solicitudes de modificaciones presupuestarias a la Dipres en materias de licencias médicas y reintegros de proyectos	(Nº de solicitudes de modificaciones presupuestarias solicitadas mediante oficio a la Dipres en el año t/Nº total de solicitudes de modificaciones presupuestarias a la Dipres planificadas para el año t.) *100	%	Eficacia	100%	20%	6	6	Oficio y planilla Excel de respaldo de cada solicitud.	Archivos de Unidad	Materia de modificaciones: por concepto de ingresos por licencias médicas y reintegros de proyectos Total de Solicitudes planificadas: se espera 3 solicitud para cada concepto de ingresos. (total 6) Fechas: al cierre presupuestario SIGFE mes de marzo, junio y septiembre.
						100%					

n.c.: No corresponde, los datos dependen de una Planificación, contratación y/o presupuesto 2023

*Los valores señalados en la columna "Numerador/Denominador", estimado meta año 2023", se han obtenido mediante estimaciones y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado del valor efectivo del indicador y su meta estimada, estas no afectan el cumplimiento del mismo.



METAS E INDICADORES DE DESEMPEÑO AÑO 2023 GESTIÓN PROGRAMÁTICA

Nº	Descripción Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidad de Medida	Clasificación (Dimensión)	Meta 2023	Pond.	Num.*	Den.*	Medio de Verificación	Fuente de Información	Nota Técnica
1	Cumplimiento de iniciativas ejecutadas del Plan Anual de Compras aprobado para la SGP en el año t.	(Nº de iniciativas del Plan Anual de Compras de la SGP ejecutadas en año t/ Nº de iniciativas planificadas en Plan Anual de Compras SGP aprobado para el año t) *100.	%	Eficacia	75%	25%	n.c.	n.c.	Plan de Compras aprobado e informe de cumplimiento de iniciativas comprometidas al 30 de noviembre.	Archivos de Unidad	Plan Anual de Compras SGP: incluye las iniciativas aprobadas por la Dirección Ejecutiva sobre presupuesto asignado en Subtítulo 22 al centro de responsabilidad Cumplimiento: Se explicita que son las iniciativas comprometidas y no la ejecución de los montos, pues la planificación se hace sobre montos que, en el momento de la compra, y según las ofertas recibidas, pueden reducirse. El plan de compras debe estar aprobado fecha máxima 30 de junio del año t.
2	Iniciativas de intervención inclusivas implementadas en el año t, respecto al total de iniciativas de intervención inclusivas planificadas para el año t	(Nº de iniciativas de intervención inclusivas implementadas en el año t/total de iniciativas de intervención inclusivas planificadas para el año t) *100	%	Calidad	63%	25%	10	16	Informe Consolidado de las Iniciativas de inclusión implementadas.	Archivos de Unidad	Las iniciativas inclusivas a implementar se enmarcan en el ámbito económico, social y territorial, las que se desarrollan en el documento institucional "Plan Nacional de Inclusión FOSIS" aprobado por el Director Ejecutivo vigente para el año t.

n.c.: No corresponde, los datos dependen de una Planificación, contratación y/o presupuesto 2023

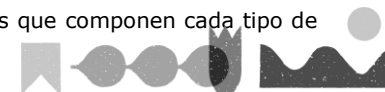
*Los valores señalados en la columna "Numerador/Denominador", estimado meta año 2023", se han obtenido mediante estimaciones y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado del valor efectivo del indicador y su meta estimada, estas no afectan el cumplimiento del mismo.



METAS E INDICADORES DE DESEMPEÑO AÑO 2023 GESTIÓN PROGRAMÁTICA											
Nº	Descripción Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidad de Medida	Clasificación (Dimensión)	Meta 2023	Pond.	Num.*	Den. *	Medio de Verificación	Fuente de Información	Nota Técnica
3	Hogares que desarrollan Habilidades para la vida (HpV)	$(\text{N}^\circ \text{ de hogares que obtienen 70 o más puntos en el test de Habilidades para la Vida (HpV) en el año t} / \text{N}^\circ \text{ total de hogares que rinde el test de Habilidades para la Vida (HpV) en el año t}) * 100$	%	Eficacia	60%	25%	2049	3414	Reporte obtenido de Sistema Nacional de Usuarios	Sistema Nacional de Usuarios	Las variables asociadas al cálculo de este indicador se encuentran definidas en el documento "Criterios de Medición Indicadores Programáticos" vigente.
4	Cumplimiento de medidas de asistencia técnica comprometidas con representantes regionales	$(\text{N}^\circ \text{ de medidas de asistencia técnica implementadas al 30 de diciembre de 2023} / \text{N}^\circ \text{ de medidas de asistencia técnica comprometidas en documento "Plan común de asistencia técnica 2023"}) * 100$	%	Eficacia	80%	25%	n.c.	n.c.	Plan Común de Asistencia Técnica 2023 e Informe que dé cuenta de los resultados de cada medida implementada.	Archivos de Unidad	Se establece un Plan Común de Asistencia Técnica a partir de un proceso de levantamiento de necesidades de asistencia técnica con representantes regionales (jefaturas DGP) y una validación de los acuerdos durante el primer semestre del año t, seguido por un proceso de seguimiento y evaluación de las mismas hasta diciembre del año t.
						100%					

n.c.: No corresponde, los datos dependen de una Planificación, contratación y/o presupuesto 2023

*Los valores señalados en la columna "Numerador/Denominador", estimado meta año 2023", se han obtenido mediante estimaciones y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado del valor efectivo del indicador y su meta estimada, estas no afectan el cumplimiento del mismo.



METAS E INDICADORES DE DESEMPEÑO AÑO 2023 PERSONAS

Nº	Descripción Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidad de Medida	Clasificación (Dimensión)	Meta 2023	Pond.	Num. *	Den. *	Medio de Verificación	Fuente de Información	Nota Técnica
1	Prácticas de inclusión laboral implementadas, versus las planificadas en el año t.	(Nº de prácticas de inclusión laboral implementadas en el año t/ N° total de prácticas de inclusión laboral definidas en el Plan de trabajo de prácticas de inclusión laboral a realizar en el año t) *100	%	Eficacia	100%	25%	n.c.	n.c.	Planificación de prácticas de inclusión laboral año t, aprobado por el Subdirector/a de Personas, enviado al Depto. de Control de Gestión al 31 marzo año t y posteriores actualizaciones. Reporte de cumplimiento. Evidencias de prácticas de inclusión Laboral año t.	Archivos de Unidad	La Planificación de prácticas de inclusión laboral año t, define medios de verificación y cronograma de ejecución de cada una de sus actividades
2	Actividades de calidad de vida para FOSIS Central ejecutadas en el año t	(Nº de actividades de calidad de vida para FOSIS Central implementadas en año t/ N° total de actividades del programa de calidad de vida para FOSIS Central planificadas en el año t) *100	%	Eficacia	100%	25%	n.c.	n.c.	Programa de calidad de vida para FOSIS Central, aprobado por el Subdirector/a de Personas. Reportes de cumplimiento Evidencias definidas en el plan.	Archivos de Unidad	El programa de calidad de vida para FOSIS Central año t, define medios de verificación y cronograma de ejecución de cada una de sus actividades
3	Actividades del Plan de recuperación de licencias médicas realizadas en el año t	(Nº de actividades del Plan de recuperación de licencias médicas ejecutadas en el año t / N° de actividades definidas en el Plan de recuperación de licencias médicas año t)*100	%	Eficacia	100%	25%	n.c.	n.c.	Plan de recuperación de licencias médica año t, aprobado por la Dirección Ejecutiva, enviado al Depto. de Control de Gestión y posteriores actualizaciones. Reporte de cumplimiento. Evidencias definidas en el plan.	Archivos de Unidad	El Plan de recuperación de licencias médica año t, define medios de verificación y cronograma de ejecución de cada una de sus actividades

n.c.: No corresponde, los datos dependen de una Planificación, contratación y/o presupuesto 2023

*Los valores señalados en la columna "Numerador/Denominador", estimado meta año 2023", se han obtenido mediante estimaciones y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado del valor efectivo del indicador y su meta estimada, estas no afectan el cumplimiento del mismo.



METAS E INDICADORES DE DESEMPEÑO AÑO 2023 PERSONAS

Nº	Descripción Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidad de Medida	Clasificación (Dimensión)	Meta 2023	Pond.	Num. *	Den. *	Medio de Verificación	Fuente de Información	Nota Técnica
4	Rendiciones de pago a la SUSESO correspondientes al año t, presentados en plazo	(Nº de rendiciones de pago a la SUSESO realizadas en plazo en el año t/Nº total de rendiciones de pago a la SUSESO planificadas en año t)	%	Eficacia	100%	25%	12	12	Informe Financiero Sistema Único de Prestaciones Familiares mensual	Sistema dispuesto por SUSESO para rendiciones de pago, Archivos de Unidad	Las rendiciones de pago a la Superintendencia de Seguridad Social (SUSESO) corresponden a los pagos por concepto de asignación y subsidio Familiares realizados a los funcionarios FOSIS. Informe Financiero Fondo Único de Prestaciones Familiares, que da conformidad del ingreso a sistema de rendición de la SUSESO. Se entiende realizado en plazo: Informe Financiero Sistema Único de Prestaciones Familiares cargado en sistema de rendición vigente de SUSESO cargado a más tardar el día 8 del mes siguiente al reportado. Nº de rendiciones de pago planificadas: 12 en año t.
						100%					

n.c: No corresponde, los datos dependen de una Planificación, contratación y/o presupuesto 2023

*Los valores señalados en la columna "Numerador/Denominador", estimado meta año 2023", se han obtenido mediante estimaciones y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado del valor efectivo del indicador y su meta estimada, estas no afectan el cumplimiento del mismo.



METAS E INDICADORES DE DESEMPEÑO AÑO 2023 DIRECCION REGIONAL										
Nº	Descripción Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidad de Medida	Clasificación (Dimensión)	Meta 2023	Num *	Den *	Medio de Verificación	Fuente de Información	Nota Técnica
1	Informes de la planificación mensual del gasto aprobados para el año t, con respecto al número total de informes mensuales planificados para el año t.	$(\text{N}^\circ \text{ de informes mensuales aprobados de la planificación del gasto del centro de responsabilidad según formato establecido} / \text{N}^\circ \text{ total de Informes mensuales planificados para el año t}) * 100$	%	Eficiencia	100%	n.c.	n.c.	1.- Planificación mensual del gasto para el año t que incluya el total del presupuesto asignado al centro de responsabilidad. 2.- Informe mensual de la planificación del gasto del centro de responsabilidad aprobado por el jefe de presupuesto del nivel central.	Planificación Centro de Responsabilidad / Reporte SIGFE	1. "Orientaciones para Planificación de la Ejecución del gasto", que incluye las condiciones de cumplimiento del indicador. 2. N° de Informes esperados: 10 (febrero a noviembre del año t.)
2	Proyectos supervisados en el año t.	$(\text{N}^\circ \text{ de proyectos supervisados a diciembre del año t} / \text{N}^\circ \text{ Total de proyectos Supervisables en el año t}) * 100$	%	Eficacia	97%	n.c.	n.c.	Registro de supervisión regional en el Sistema de Control de Supervisión vigente. Reporte de Cumplimiento con información del Sistema de Control de Supervisión vigente y Sistema de gestión de la Inversión (SGI).	Sistema de Control de Supervisión vigente y Sistema Gestión de la Inversión.	Los criterios para determinar el universo de proyectos Supervisables, se encuentran definidos en el documento "Criterios para la Medición Indicador Supervisión", vigente para el año t
3	Iniciativas con foco en usuarios ejecutadas en año t, respecto al total de iniciativas planificadas con foco en usuarios.	$(\text{N}^\circ \text{ de iniciativas con foco en usuarios ejecutadas en año t} / \text{Total de iniciativas con foco en usuarios planificadas año t}) * 100$	%	Eficacia	100%	n.c.	n.c.	Plan de iniciativas anual enviado al Depto. de Control de Gestión al 31 de marzo año t y posteriores modificaciones. Evidencia de cada una de las actividades ejecutadas.	Archivos de la unidad.	El Plan Regional de Iniciativas anual define medios de verificación y cronograma de ejecución de cada una de sus actividades.

n.c.: No corresponde, los datos dependen de una Planificación, contratación y/o presupuesto 2023

*Los valores señalados en la columna "Numerador/Denominador", estimado meta año 2023", se han obtenido mediante estimaciones y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado del valor efectivo del indicador y su meta estimada, estas no afectan el cumplimiento del mismo.



METAS E INDICADORES DE DESEMPEÑO AÑO 2023 DIRECCION REGIONAL										
Nº	Descripción Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidad de Medida	Clasificación (Dimensión)	Meta 2023	Num*	Den *	Medio de Verificación	Fuente de Información	Nota Técnica
4	Valor publicitario de las apariciones de connotación positiva del FOSIS, respecto al valor publicitario total de apariciones del FOSIS en el año t	(Sumatoria del valor publicitario de las apariciones de connotación positiva del FOSIS en el año t / Sumatoria del valor publicitario del total de apariciones del FOSIS en el año t) *100	%	Eficiencia	96%	n.c.	n.c.	Reporte de cumplimiento elaborado, con datos entregados por el medio contratado para tal efecto.	Reporte valor publicitario total de apariciones del FOSIS, con datos entregados por el medio contratado para tal efecto.	FOSIS contrata servicio externo que valoriza las apariciones de connotación positiva del FOSIS en la prensa. Se cuenta con un encargado(a) de comunicaciones a nivel regional. Se excluyen del universo de cálculo las apariciones en los medios de comunicación que afecten a FOSIS por situaciones externas a la gestión de los centros de responsabilidad, las cuáles serán identificadas y calificadas por el departamento de comunicaciones de la Dirección Ejecutiva
5	Requerimientos SIAC respondidos en plazo	(Nº de requerimientos SIAC contestados en plazo en el año t/Nº de requerimientos recepcionados por el Centro de responsabilidad, factibles de responder en el año t) *100.	%	Calidad	97%	n.c.	n.c.	Reporte con información Sistema Integral de Atención Ciudadana y Sistema de Gestión de Solicitudes (Ley de Transparencia)	Sistema Integral de Atención Ciudadana y Sistema de Gestión de Solicitudes (Ley de Transparencia)	Los plazos de respuesta: Consultas derivadas 15 días hábiles. Consultas sin derivar registradas en SIAC: 7 días hábiles Solicitudes de Acceso a la Información del Sistema de Gestión de Solicitudes: 15 días hábiles. Se entiende por respuesta en plazo a la contestación del requerimiento recepcionado, registrado en el SIAC en los plazos establecidos. Se considera factible de responder a todo requerimiento cuyo plazo máximo de respuesta no exceda a diciembre del año t. Se excluyen requerimiento cuya naturaleza obedezca eventos o acciones no regulares de FOSIS y Reclamos que se encuentren medidos en PMG según exigencia decreto marco PMG del año (caso contrario su plazo respuesta es de 15 días).

n.c.: No corresponde, los datos dependen de una Planificación, contratación y/o presupuesto 2023

*Los valores señalados en la columna "Numerador/Denominador", estimado meta año 2023", se han obtenido mediante estimaciones y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado del valor efectivo del indicador y su meta estimada, estas no afectan el cumplimiento del mismo.



METAS E INDICADORES DE DESEMPEÑO AÑO 2023 DIRECCION REGIONAL										
Nº	Descripción Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidad de Medida	Clasificación (Dimensión)	Meta 2023	Num*	Den *	Medio de Verificación	Fuente de Información	Nota Técnica
6	Hogares que desarrollan Habilidades para la vida (HpV)	(Nº de hogares programa Acción que terminan intervención en el año t, que obtienen 70 o más puntos en el test de Habilidades para la Vida /Nº total de hogares programa Acción que terminan intervención en el año t y que rinde el test de Habilidades para la Vida) *100	%	Eficacia	60%	n.c.	n.c.	Base Excel que da cuenta del numerador y denominador, y determinación del test de habilidades para la vida Informe Final cuantitativo que da cuenta del numerador y denominador	SGI, SNU	Las variables asociadas al cálculo de este indicador se encuentran definidas en el documento "Criterios de Medición Indicadores Programáticos" vigente.

n.c: No corresponde, los datos dependen de una Planificación, contratación y/o presupuesto 2023

*Los valores señalados en la columna "Numerador/Denominador", estimado meta año 2023", se han obtenido mediante estimaciones y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado del valor efectivo del indicador y su meta estimada, estas no afectan el cumplimiento del mismo.



Consolidado Ponderación 2023 Direcciones Regionales																	
Nº	Descripción Indicador	Tarapacá	Antofagasta	Atacama	Coquimbo	Valparaíso	Lib. B. O´Higgins	Maule	Biobío	Araucanía	Los Lagos	Aysén	Magallanes	Metropolitana	Los Ríos	Arica Y Parinacota	Ñuble
1	Informes de la planificación mensual del gasto aprobados para el año t, con respecto al número total de informes mensuales planificados para el año t.	20%	15%	15%	15%	20%	20%	10%	20%	20%	25%	15%	20%	20%	20%	20%	15%
2	Proyectos supervisados en el año t.	20%	15%	20%	20%	20%	15%	20%	20%	20%	15%	20%	20%	20%	10%	20%	20%
3	Iniciativas con foco en usuarios ejecutadas en año t, respecto al total de iniciativas planificadas.	15%	15%	15%	20%	20%	15%	10%	15%	10%	15%	20%	15%	20%	20%	10%	20%
4	Valor publicitario de las apariciones de connotación positiva del FOSIS, respecto al valor publicitario total de apariciones del FOSIS en el año t	15%	20%	20%	15%	20%	20%	20%	15%	10%	15%	20%	15%	10%	20%	10%	15%
5	Requerimientos SIAC, Respondidos en plazo	20%	25%	20%	20%	10%	20%	30%	20%	30%	20%	15%	20%	20%	20%	30%	20%
6	Hogares que desarrollan Habilidades para la vida (HpV)	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%
Total		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

n.c: No corresponde, los datos dependen de una Planificación, contratación y/o presupuesto 2023

*Los valores señalados en la columna "Numerador/Denominador", estimado meta año 2023", se han obtenido mediante estimaciones y en función de las variables específicas que componen cada tipo de indicador. En caso de producirse desviaciones al comparar el resultado del valor efectivo del indicador y su meta estimada, estas no afectan el cumplimiento del mismo.

