



Orientaciones Evento de difusión de aprendizajes

REGIONES



FOSIS
MEJOR FUTURO

¿En qué consiste el Evento de Difusión Regional?

El evento de difusión de FOSIS Regional es la instancia en la cual se transmiten los principales aprendizajes de los pilotos Innova FOSIS 2019 a los equipos regionales de FOSIS, también puede ampliarse la invitación a representantes de instituciones del ecosistema de innovación regional que se considere pertinentes, por ejemplo, a organizaciones que postularon al Programa y que no fueron seleccionadas. Por lo tanto, la región puede optar por una de las siguientes modalidades para realizar su evento de Difusión:

Evento interno al que se invita a todo el equipo regional.

Evento ampliado al que se invita a todo el equipo regional y a representantes de las instituciones del ecosistema de innovación regional que se considere pertinentes.

A continuación, se detallan ambas modalidades:

1. Evento interno al que se invita a todo el equipo regional

Objetivo

Dar a conocer los aprendizajes de los pilotos 2019 de Innova FOSIS, dentro del FOSIS Regional, para que sean considerados en la oferta programática regular de la institución. Permite, además, dar visibilidad a los procesos de pilotaje que se dan en la región y recibir comentarios del personal del FOSIS.

¿Cuándo sucederá esta etapa?

La reunión se debe realizar, el día que defina la región, entre el 2 y el 20 de noviembre de 2020, después de la presentación final realizada por el FOSIS central a las Mesas de Compromiso País, en esa instancia el equipo central consolidará los aprendizajes y resultados por desafío.

¿Qué sucede durante esta etapa?

El evento interno de difusión del FOSIS Regional se realizará de manera virtual, a través del sistema Teams, en cada una de las oficinas regionales, donde se hayan ejecutado pilotos Innova FOSIS 2019.

El evento será organizado y convocado por los Facilitadores del Aprendizaje 2019 (Embajadores de innovación FOSIS), quienes realizarán una invitación abierta a todo el equipo regional y guiarán la presentación.

La PPT base para la presentación será enviada por Innova FOSIS central, el equipo regional le debe agregar información sobre algunos aprendizajes específicos de los pilotos implementados.

Los ADL que hayan supervisado pilotos Innova FOSIS 2019, darán detalles sobre su experiencia y responderán las preguntas que se realicen en la instancia, profundizando en aquellos ámbitos en los que sea necesario,

¿Quiénes participan?

- a. **Facilitador del Aprendizaje** (Embajador de innovación FOSIS): Debe organizar la instancia, convocar al equipo regional a participar y agendar la reunión a través del sistema Teams. Además, debe presentar los

aprendizajes de cada desafío que haya tenido pilotos en la región. Debe propiciar un espacio de reflexión local, promoviendo un análisis respecto de la posibilidad de incorporar estos aprendizajes en las prácticas regionales.

- b. **ADL:** Debe conectarse a la instancia y hacer una breve exposición, profundizando en los aprendizajes de los pilotos que supervisó. Deberá además responder las preguntas del equipo regional, durante la ronda de comentarios, de modo de enriquecer la reflexión en base a

su experiencia en la supervisión y acompañamiento de el/los pilotos.

- c. **Director/a:** Debe conectarse a la reunión y entregar palabras de bienvenida, en relación con la importancia del aprendizaje de los pilotos de innovación social para la institución y la región.
- d. **Equipos Regionales FOSIS:** Deben conectarse a la instancia que se desarrollará. Podrán hacer preguntas y comentarios.

¿Cómo se organiza el Evento de Difusión Interno Regional?

Actividad	Responsable	Tiempo
1. Presentación de la instancia	Facilitador del Aprendizaje	5 min
2. Palabras de Bienvenida	Director Regional	5 min
3. Introducción: Descripción Innova FOSIS 2019 y pilotos	Facilitador del Aprendizaje	10 min
4. Presentación de principales resultados y hallazgos del aprendizaje del/los desafío/s implementado/s en la región	Facilitador del Aprendizaje	20 min*
5. Aprendizajes locales	ADL a cargo de pilotos en la región	10 min
6. Ronda de preguntas - Reflexión local	Liderada por ADL, todos los asistentes pueden hacer preguntas y comentarios.	20 min
7. Cierre	Facilitador del Aprendizaje	5 min

** Considerar que las regiones que tienen más de un desafío deberán dedicar más tiempo a la sección presentación de los hallazgos*

El detalle que debe abordarse en cada una de las secciones es el siguiente:

1. **Presentación de la instancia:** Saludo a los asistentes conectados se presenta el objetivo de la actividad y la agenda. Se presenta al director/a regional
2. **Palabras de bienvenida:** Director/a se refiere a la importancia de transferir el conocimiento de los pilotos Innova FOSIS y cómo lo aprendido puede servir de insumo para mejorar la oferta programática de FOSIS, conectando con nuevas soluciones.
3. **Introducción: Descripción Innova FOSIS 2019 y pilotos:** Breve descripción del Modelo de Pilotaje de Innova FOSIS (teórico y metodológico).
4. **Presentación de principales resultados y hallazgos del aprendizaje:** Se exponen los resultados y el aprendizaje del/los piloto/s del/ los desafío/s implementado/s en la región
5. **Aprendizajes locales:** Los ADL que hayan tenido pilotos a cargo, deberán hacer un breve resumen de los principales aprendizajes de cada uno de los pilotos. Podrán incorporar un máximo de 2 diapositivas en la presentación y deberán coordinar la elaboración de ésta con los Facilitadores del Aprendizaje, para no una repetir lo ya expuesto.

Cada ADL tendrá un máximo de 5 minutos para exponer.

Ejemplo de estructura de la actividad según cantidad de pilotos y desafíos implementados en la región:

CASO 1: Si en su región se ejecutaron **4 pilotos**, que abordaban los **tres desafíos** de Innova FOSIS 2019, se organizará la presentación de la siguiente manera:

El Facilitador del Aprendizaje expondrá la presentación con los aprendizajes para los tres desafíos. Cada ADL sumará una diapositiva a la presentación profundizando en los aprendizajes de los pilotos que acompañó y supervisó. Los ADL tendrán un máximo de 5 minutos para exponer cada uno y deberán coordinar con el Facilitador del Aprendizaje para no repetir información.

CASO 2: Si en su región se ejecutaron **2 pilotos** que abordaron **dos desafíos** distintos, el Facilitador del Aprendizaje expondrá la presentación con los aprendizajes para los dos desafíos abordados regionalmente. Cada ADL sumará una diapositiva a la presentación profundizando en los aprendizajes de los pilotos que acompañó y supervisó. Los ADL tendrán un máximo de 5 minutos para exponer cada uno y deberán coordinar con el Facilitador del Aprendizaje para no repetir información.

CASO 3: Si en su región se ejecutaron **2 pilotos** que abordaron el **mismo desafío**, el Facilitador del Aprendizaje expondrá la presentación con los aprendizajes generales para el desafío abordado. Cada ADL sumará una diapositiva a la presentación profundizando en los aprendizajes de los pilotos que acompañó y supervisó. Los ADL tendrán un máximo de 5 minutos para exponer cada uno y deberán coordinar con el Facilitador del Aprendizaje para no repetir información.

Cabe mencionar, que no es necesario abordar todas las dimensiones del aprendizaje, para cada uno de los pilotos, si es que no se poseen hallazgos relevantes, pero se sugiere estructurar las láminas teniendo en cuenta las seis dimensiones.

6. Ronda de preguntas - Reflexión local: Los asistentes serán invitados a participar de una ronda de preguntas y comentarios que serán respondidas por los ADL. Se debe considerar, que el objetivo de esta ronda de comentarios es propiciar la reflexión local, en torno a los aprendizajes obtenidos, por lo que es clave darle una mirada territorial al espacio.

7. Cierre: Se sugiere usar la aplicación web Mentimeter, (<https://www.mentimeter.com/>) para cerrar la reunión de manera interactiva. Para ello previamente se debe crear una presentación en Nube de palabras con la pregunta *¿Con qué palabra o concepto se*

van al terminar esta reunión? Se envía el link por el chat a los asistentes para que puedan responder y se comparte pantalla para mostrar los resultados online. Se agradece la participación y se despide la actividad.

¿Qué material debo preparar con antelación?

El Facilitador del Aprendizaje recibirá la presentación base de parte del equipo Innova FOSIS central, deberá revisarla, seleccionar las diapositivas que corresponden a los desafíos abordados regionalmente y eliminar el resto. Deberá además coordinar con cada ADL involucrado, que prepare y añada una o dos diapositivas con los aprendizajes principales del piloto que supervisó.

Además, debe crear una presentación en <https://www.mentimeter.com/> en la modalidad Nube de palabras con la pregunta *¿Con qué palabra o concepto se van al terminar esta reunión?*

Los ADL deberán revisar la presentación para asegurarse de no repetir información.

¿Qué acciones deben realizarse al finalizar el evento?

El Facilitador del Aprendizaje deberá:

- Enviar un mail de agradecimiento a cada uno de los asistentes, usando la plantilla disponible en el grupo de Teams, (*Facilitadores del aprendizaje Innova FOSIS 2019*) incluyendo una copia en pdf de la ppt utilizada en la presentación.
- Subir al grupo de Teams un resumen en word de los

principales resultados de la reunión y fotos, con el fin de difundirlo al interior de la institución. A su vez, el evento

deberá ser comunicado en las redes sociales del FOSIS Regional correspondiente.

2. Evento ampliado, al que se invita a todo el equipo regional y a actores locales

Objetivo

Dar a conocer los aprendizajes dentro del FOSIS Regional, para que sean considerados en la oferta programática regular de la institución, y visibilizarlos con otras instituciones del ecosistema de innovación regional y relacionadas al desafío. Esto contribuye a la difusión del programa Innova FOSIS y al posicionamiento de la institución en este ámbito.

¿Cuándo sucederá esta etapa?

La reunión se debe realizar, el día que defina la región, entre el 2 y el 20 de noviembre de 2020, después de la presentación final realizada por FOSIS central a las Mesas de Compromiso País, en esa instancia el equipo central consolidará los aprendizajes y resultados por desafío.

¿Qué sucede durante esta etapa?

El evento ampliado de difusión de FOSIS Regional se realizará de manera virtual, a través de la plataforma Zoom (cuenta Innova FOSIS), en cada una de las oficinas regionales donde se hayan ejecutado pilotos Innova FOSIS 2019.

El evento será organizado y convocado por los Facilitadores del Aprendizaje 2019 (Embajador de innovación FOSIS), quienes, además, deberán guiar la presentación acerca de los principales aprendizajes por desafío. La PPT base a

utilizar en la presentación será enviada por el equipo Innova FOSIS central, a ella el equipo regional le debe agregar información sobre algunos aprendizajes específicos de los pilotos implementados.

¿Quiénes participan?

- a. **Facilitador del Aprendizaje (Embajador de innovación FOSIS):** Debe organizar la instancia, determinando la fecha e informando al equipo Innova FOSIS Central, para que éste cree la reunión en Zoom. Además, debe definir los representantes de instituciones externas que serán invitados y convocarlos via mail junto a los participantes del FOSIS regional, durante la reunión debe presentar los aprendizajes de cada desafío que haya tenido pilotos en la región. Debe propiciar un espacio de reflexión local, promoviendo un análisis respecto de la posibilidad de incorporar estos aprendizajes en las prácticas regionales.
- b. **ADL:** Debe conectarse a la instancia y responder las preguntas y comentarios relacionados con el piloto que supervisó, así como respecto de su experiencia durante el acompañamiento.

c. Coordinador (es) equipo (s) ejecutor (es): Debe conectarse a la instancia y hacer una breve exposición (una diapositiva) profundizando en los aprendizajes de su piloto. Además, debe responder las preguntas de los asistentes, durante la ronda de comentarios, de modo de enriquecer la reflexión en base a su experiencia.

d. Director/a regional: Debe dar la bienvenida a la instancia, y dar una breve introducción de Innova FOSIS, referirse a los pilotos ejecutados y señalar la importancia de compartir los aprendizajes tanto al interior del FOSIS como con las organizaciones relacionadas con

la temática del desafío y con la innovación regional

e. SEREMI (s) del (los) Ministerio (s) relacionado (s) con el (los) Desafíos (s): Debe conectarse a la jornada y referirse al desafío y cómo los aprendizajes del /los pilotos de Innova FOSIS pueden ser un aporte para mejorar las políticas públicas

f. Equipos Regionales FOSIS: Deben conectarse a la instancia que se desarrollará. Podrán hacer preguntas y comentarios.

g. Representantes de instituciones externas: Deben conectarse a la reunión, podrán hacer preguntas y entregar sus comentarios respecto de los aprendizajes.

¿Cómo se organiza el Evento ampliado de Difusión Regional?

El evento se organizará de la siguiente manera:

Actividad	Responsable	Tiempo
Saludo inicial	Facilitador del Aprendizaje	2 min
Introducción: Descripción Innova FOSIS 2019 y pilotos	Director regional	5 min
Desafío Innova FOSIS	Seremi	5 min
Presentación de principales resultados y hallazgos del aprendizaje del/los desafío/s implementado/s en la región	Facilitador del Aprendizaje	20 min *
Aprendizajes locales	Ejecutores pilotos	10 min *

Ronda de preguntas - Reflexión local	Facilitador del Aprendizaje todos los asistentes pueden hacer preguntas y comentarios.	20 min
Cierre	Facilitador del Aprendizaje	5 min

** Considerar que las regiones que tienen más de un desafío deberán dedicar más tiempo a la sección presentación de los hallazgos*

El detalle que debe abordarse en cada una de las secciones es el siguiente:

1. **Presentación de la instancia:** Saludo a los asistentes conectados, (autoridades, director/a, representantes de instituciones y equipo FOSIS) se presenta el objetivo de la actividad y la agenda. Se presenta al director/a regional.
2. **Introducción:** Director/a se refiere a la innovación como foco estratégico del FOSIS, aborda qué es innova FOSIS y entrega una descripción general del proceso 2019 (desafíos, pilotos). Se refiere específicamente al /los piloto /s implementados en la región. Cierra su intervención mencionando la importancia de transferir el conocimiento de los pilotos Innova FOSIS y cómo lo aprendido puede servir de insumo para mejorar la política pública en dicha temática y ser un aporte para el ecosistema de innovación regional.
3. **Desafío Innova FOSIS:** SEREMI menciona el desafío respectivo, la importancia del mismo y la relevancia de probar nuevas soluciones que permitan enfrentarlo, señala cómo los aprendizajes obtenidos en los pilotos pueden aportar al diseño de nuevos programas sociales.
4. **Presentación de principales resultados y hallazgos del aprendizaje:** Se exponen los resultados y el aprendizaje del/los piloto/s del/ los desafío/s implementado/s en la región.
5. **Aprendizajes locales:** Los Coordinadores de los pilotos, deberán hacer un breve resumen de los principales aprendizajes. Podrán incorporar una diapositiva en la presentación y deberán coordinar la elaboración de ésta con los Facilitadores del Aprendizaje, para que efectivamente constituya una profundización y no una repetición de lo ya expuesto. Cada Coordinador tendrá un

máximo de 5 minutos para exponer

Ejemplo de estructura de la actividad según cantidad de pilotos y desafíos implementados en la región:

CASO 1: Si en su región se ejecutaron **4 pilotos**, que abordaban los **tres desafíos** de Innova FOSIS 2019, se organizará la presentación de la siguiente manera:

El Facilitador del Aprendizaje expondrá la presentación con los aprendizajes para los tres desafíos. Cada Coordinador/a del equipo ejecutor sumará una diapositiva a la presentación, profundizando en los aprendizajes de su piloto. Los Coordinadores tendrán un máximo de 5 minutos cada uno, para exponer, y deberán revisar con el Facilitador del Aprendizaje para no repetir información.

CASO 2: Si en su región se ejecutaron **2 pilotos** que abordaron **dos desafíos distintos**, el Facilitador del Aprendizaje expondrá la presentación con los aprendizajes para los dos desafíos abordados regionalmente. Cada Coordinador/a del equipo ejecutor, sumará una diapositiva a la presentación profundizando en los aprendizajes de su piloto. Los Coordinadores tendrán un máximo de 5 minutos cada uno, para exponer y deberán revisar con el Facilitador del Aprendizaje para no repetir información.

CASO 3: Si en su región se ejecutaron **2 pilotos** que abordaron el **mismo desafío**, el Facilitador del Aprendizaje expondrá la presentación con los aprendizajes generales para el desafío abordado. Cada Coordinador/a sumará una diapositiva a la presentación profundizando en los aprendizajes de su piloto. Los Coordinadores tendrán un máximo de 5 minutos para exponer cada uno y deberán revisar con el Facilitador del Aprendizaje para no repetir información.

Cabe mencionar, que no es necesario abordar todas las dimensiones del aprendizaje, para cada uno de los desafíos, si es que no se poseen hallazgos relevantes, pero se sugiere estructurar la presentación teniendo en cuenta las seis dimensiones.

6. Ronda de preguntas - Reflexión local: Los asistentes, tanto del FOSIS regional como invitados externos, podrán participar de una ronda de preguntas y comentarios que serán respondidas por los ADL y los Coordinadores del equipo ejecutor. Se debe considerar, que el objetivo de esta ronda de comentarios es propiciar la reflexión local en torno a los aprendizajes obtenidos, por lo que es clave darle una mirada territorial al espacio.

7. Cierre: Se sugiere usar la aplicación web Mentimeter, (<https://www.mentimeter.com/>) para cerrar la reunión de manera interactiva. Para ello previamente

se debe crear una presentación en Nube de palabras con la pregunta *¿Con qué palabra o concepto se van al terminar esta reunión?* Se envía el link por el chat a los asistentes para que puedan responder y se comparte pantalla para mostrar los resultados online. Se agradece la participación y se despide la actividad.

¿Qué material debo preparar con antelación?

El Facilitador del Aprendizaje recibirá la presentación base de parte del equipo Innova FOSIS central, deberá revisarla y completar la información local sobre cantidad de pilotos ejecutados y distribución regional y por desafío de estos. Finalmente, debe coordinar con cada Coordinador del equipo ejecutor involucrado, que prepare y añada una diapositiva con los aprendizajes principales del piloto que supervisó.

Además, debe crear una presentación en <https://www.mentimeter.com/> en la modalidad Nube de palabras con la pregunta *¿Con qué palabra o concepto se van al terminar esta reunión?*

Los coordinadores deberán revisar la presentación para asegurarse de no repetir información y que su diapositiva sirva para profundizar en los aprendizajes relevantes del piloto.

¿Qué acciones deben realizarse al finalizar el evento?

- Enviar un mail de agradecimiento a cada uno de los asistentes,

usando la plantilla disponible en el grupo de Teams, (*Facilitadores del aprendizaje Innova FOSIS 2019*) incluyendo una copia en pdf de la presentación utilizada.

- Subir al grupo de Teams un resumen descriptivo y fotos de la reunión, las cuales serán utilizadas para difusión al interior de la institución. A su vez, el evento deberá ser comunicado en las redes sociales del FOSIS Regional correspondiente