

	Gestión Comité Paritario			Proceso		Código	
				Revisión		Versión	
	Fecha aprobación				Ingresar fecha		

Acta de reunión Ordinaria Comité Paritario de Higiene y Seguridad

1.- TIPO DE CONSTITUCIÓN DEL CPHS:

CPHS Propio (D.S. N°44) : SI

CPHS de Faena (D.S. N°76) : NO

CPHS Mixto (D.S. N°44 asume las funciones de Faena) : SI

2.- INFORMACIÓN GENERAL:

Centro de trabajo: FOSIS CENTRAL

Dirección : MERCED 480, Santiago

3.- INFORMACIÓN DE LA REUNIÓN:

Reunión ordinaria N°: 07 Fecha: 02 de diciembre 2025

Hora de inicio: 11:00 hrs. Hora de término: 12:00 hrs.

Modalidad: Presencial.

Próxima reunión:

Fecha: martes 6 enero 2026 Hora: 11:00 hrs.

Lugar: Piso 6 poniente, FOSIS Central

4.- CARGOS


Nombre Presidente: Sandra Blanchemin Pereira.

Nombre Secretario: Cristobal Cornejo Muñoz.

 <p>FOSIS Ministerio de Desarrollo Social</p> <p>Gobierno de Chile</p>	<h2>Gestión Comité Paritario</h2>			Proceso	Código
				Revisión	Versión
				Fecha aprobación	Ingresar fecha

5.- ASISTENCIA A LA REUNIÓN:

Representantes de la entidad empleadora y trabajadores (D.S. N°44 o Mixto)				
N°	Nombre del titular	Firma	Suplente	Firma
1.-	Sandra Blanchemin Pereira			
2.-	Valentina Rojas Nofal			
3.-	Eduardo Luengo Cortés			
4.-	Cristóbal Cornejo Muñoz			

Invitados a la reunión			
N°	Nombre	Firma	Motivo
1.-	Jaime Bravo Meneses		Asesor en prevención

6.- INASISTENCIA A LA REUNIÓN:

Representantes de la entidad empleadora (D.S. N°44 o Mixto)		
N°	Nombre del titular	Motivo de la inasistencia
1.-	Javier Díaz González	Compromiso institucional impostergable
2.-	Cristian Salomo González	En reemplazo por renuncia a la institución
3.-		

Observaciones:

Se encuentra en proceso de nombramiento el reemplazo del representante de la Institución:
Cristian Salomo González.

.....

.....

.....

 <p>FOSIS Ministerio de Desarrollo Social</p> <p>Gobierno de Chile</p>	<h2>Gestión Comité Paritario</h2>			Proceso	Código
				Revisión	Versión
				Fecha aprobación	Ingresar fecha

7.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR

APROBADA: SI (Indicar observación solo en caso de que la respuesta sea no.)

N°	Observación levantada del acta anterior	Responsable	Fecha de solución
1.-			
2.-			

8.- REVISIÓN DE ACUERDOS Y COMPROMISOS ANTERIORES:

N°	Acuerdos y compromisos pendientes	Nombre del responsable de cumplir acuerdo	Comisión responsable de velar por su cumplimiento	Estado	Plazo de ejecución
1.	Se actualiza documento de "Formulario de Inspección y Observación" para gestión de la Comisión de Inspección. El que será trabajado por Asesor en Prevención de Riesgos con integrantes de la comisión por correo y planificará análisis de instrumento para la realización de primera inspección. Jaime actualizará plan compartido.	Jaime Bravo	Inspección	Programado	enero
2.	Asesor en Prevención de Riesgos informa que se desarrollará trabajo con la AChS durante 2026 en relación a circular N°3.873, de la Subsecretaría de Seguridad Social, y teléfono de atención de urgencias. Con especificación en primeros auxilios psicológicos.	Jaime Bravo	Capacitación y otras.	En planificación	2026
3.	Se coordinará curso de MIPER para comisión de inspección por parte de Asesor en Prevención de Riesgos por parte de comisión de Inspección.	Jaime Bravo	Inspección	Programado	Diciembre – enero
4.	Se actualizará el Plan de trabajo y colaboración de FOSIS con AChS (2025 a mayo 2026), para ser sancionado con Director Ejecutivo.	Jaime Bravo.	N/A	En proceso	diciembre - enero



FOSIS
Ministerio de
Desarrollo Social

Gobierno de Chile

Gestión Comité Paritario

Proceso	Código
Revisión	Versión
Fecha aprobación	Ingresar fecha

5.	Se replanificará en plan de capacitación 2026 el curso de primeros auxilios para integrantes de equipo de Líderes de piso y evaluación de otros potenciales invitados.	Valentina Rojas. Cristóbal Cornejo. Jaime Bravo.	Capacitación	En proceso	2026
6.	Se encuentra planificado en diciembre un simulacro de emergencia en el edificio en coordinación con la administración.	Jaime Bravo.	Gestión de Reducción de Riesgos de Desastres.	Planificado	diciembre
7.	Se realizó la primera coordinación con profesionales de la Línea programática de Cohesión Social la implementación de taller de primeros auxilios psicológicos para funcionarios y prestadores de servicios a honorarios a ser incorporado en plan de capacitación.	Sandra Balnchemín. Valentina Rojas. Cristóbal Cornejo.	Capacitación	En coordinación	2026

9.- REPORTE DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE PLANES DE TRABAJO POR COMISIÓN.

N°	Avance de Planes de trabajo por comisión	% de avance de lo planificado a la fecha	Observaciones
1.	Avance Plan de trabajo de comisión de Investigación.	100%	Sin observaciones
2.	Avance Plan de trabajo de comisión de Capacitación.	100%	Sin observaciones
3.	Avance Plan de trabajo de comisión de Inspección.	100%	Sin observaciones
4.	Avance Plan de trabajo de comisión de Gestión de Reducción de Riesgos de Desastres.	100%	Sin observaciones

Observaciones: